



Damit eine Stadt besonders ist, müssen die Menschen besonders sein.

Daher sucht die Stadt Bad Bramstedt **zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

eine\*n Mitarbeiter\*in für das

### **VERGABE- UND FÖRDERMITTELMANAGEMENT (m/w/d)**

**Vollzeit (Teilbar)**

#### **DAS GIBT ES ZU TUN:**

- selbstständige Durchführung von Vergabeverfahren bis hin zur Zuschlagserteilung unter Sicherstellung der Einhaltung der vergaberechtlichen Vorgaben
- Herbeiführen von Gremienbeschlüssen bei Erreichen der maßgeblichen Auftragsgrenzen sowie Erstellung von Verträgen zur Auftragserteilung
- Recherche und Identifikation von Fördermöglichkeiten
- Koordination sowie Abwicklung der Antragstellung, des Mittelabrufs und des Verwendungsnachweises
- Erstellung von Informations- und Beschlussvorlagen für die politischen Gremien
- Führung einer Fördermitteldatenbank

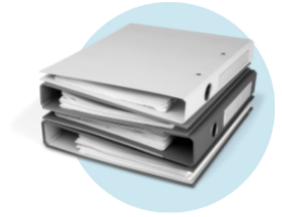
#### **DAS BRINGEN SIE MIT:**

- ein abgeschlossenes Studium, Fachrichtung Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsrecht oder vergleichbar bzw. eine Qualifikation für die Laufbahngruppe 2, erste Einstiegsebene Fachrichtung Allgemeine Verwaltung, bzw. die II. Angestelltenprüfung (Verwaltungsfachwirt\*in)
- gute Kenntnisse der vergaberechtlichen Vorschriften (u.a. GWB, VgV, VOB, UVgO)
- absolute Diskretion, Loyalität und Zuverlässigkeit
- gründliches, analytisches und konzeptionelles Denkvermögen sowie eine präzise und verständliche Ausdrucksweise
- Kreativität und Aufgeschlossenheit für neue Entwicklungen sowie die Fähigkeit, diese strukturiert, ziel- und lösungsorientiert voranzutreiben



**BAD BRAMSTEDT**

*Zum Glück. Besonders.*



## DAS BEKOMMEN SIE VON UNS:

- Ein **unbefristetes** und krisensicheres Arbeitsverhältnis mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- Wir denken **im Team**, halten zusammen und begegnen uns respektvoll auf Augenhöhe
- Wir halten uns an den Tarifvertrag. Sie bekommen ein **aufgabengerechtes Entgelt** nach Entgeltgruppe 10 TVöD, wenn Ihre Qualifikation stimmt. Außerdem gibt es eine Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“), eine jährliche Leistungsprämie, vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersvorsorge (Stichwort: **Zukunftssicherheit**)
- Wir haben **flexible und familienfreundliche** Arbeitszeiten. Diese werden noch ergänzt von der Möglichkeit, einen Teil der Arbeitszeit **mobil arbeiten** zu können.
- Ein breites Angebot an **Fortbildungen** und Schulungen
- Für die E-Mobilität bieten wir unser **E-Bike Leasing** und **Ladestationen** am Rathaus an
- Nicht zuletzt gibt es **30 Tage Urlaub** und zusätzlich **arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester**

Chancengleichheit zwischen allen Geschlechtern, für Menschen mit Behinderung und für Bewerber\*innen mit Migrationshintergrund ist für die Stadt Bad Bramstedt selbstverständlich. Die Stadt Bad Bramstedt hat das Ziel, die berufliche Förderung von Frauen im Rahmen des Gleichstellungsgesetzes zu verwirklichen. Bewerbungen von Frauen sind daher besonders erwünscht  
Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung in Deutschland erforderlich. Bitte reichen Sie diesen zusammen mit Ihren Bewerbungsunterlagen ein.

Zum Glück gibt es weitere Informationen auf:

[www.bad-bramstedt.de](http://www.bad-bramstedt.de)

oder bei Marion Behnke

[marion.behnke@badbramstedt.de](mailto:marion.behnke@badbramstedt.de), Tel. 04192 – 506 24

Bewerbungen bitte an: [bewerbung@badbramstedt.de](mailto:bewerbung@badbramstedt.de)

Bewerbungsschluss: 07.12.2023



**BAD BRAMSTEDT**

*Zum Glück. Besonders.*