



Die Stadt Bad Bramstedt sucht zum 01.01.2024

**eine\*n Mitarbeiter\*in (m/w/d)**  
**in der Stadtbücherei**  
(Teilzeit: 19,5 Stunden)

**DAS GIBT ES ZU TUN:**

- Medienverbuchung und Kundenberatung
- Einarbeitung von Medien/Leihverkehr
- Leserverwaltung
- Kassenführung
- Ordnungsarbeiten
- Recherchetätigkeiten

**DAS BRINGEN SIE MIT:**

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische, pädagogische oder soziale Ausbildung
- Must Haves: Medienkompetenz, Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift, Interkulturelle Kompetenz
- Gute Microsoft Office Kenntnisse (insbesondere Word und Excel)
- Sie verfügen über Kommunikationsfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Soziale Kompetenz & Teamfähigkeit und sind weiterhin selbstständig und flexibel
- Freundlichkeit, Hilfsbereitschaft, Geduld, Diskretion sowie Ordnungssinn sollten für Sie selbstverständlich sein
- **Hinweis:** Die Aufgabenwahrnehmung erfordert zum Teil langes Stehen und Bücken, daher wird eine körperliche Belastbarkeit vorausgesetzt.

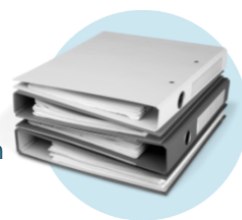


**BAD BRAMSTEDT**

*Zum Glück. Besonders.*

## DAS BEKOMMEN SIE VON UNS:

- Ein **unbefristetes** und krisensicheres Arbeitsverhältnis mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- Wir denken **im Team**, halten zusammen und begegnen uns respektvoll auf Augenhöhe
- Wir halten uns an den Tarifvertrag. Sie bekommen ein **aufgabengerechtes Entgelt je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 5 TVöD**. Außerdem gibt es eine Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“), eine jährliche Leistungsprämie, vermögenswirksame Leistungen und eine betriebliche Altersvorsorge (Stichwort: **Zukunftssicherheit**)
- Wir haben **flexible und familienfreundliche** Arbeitszeiten. Die werden noch ergänzt von der Möglichkeit, einen Teil der Arbeitszeit **mobil arbeiten** zu können
- Ein breites Angebot an **Fortbildungen** und Schulungen
- Für die E-Mobilität bieten wir unser **E-Bike Leasing** und **Ladestationen** am Rathaus an
- Nicht zuletzt gibt es **30 Tage Urlaub** und zusätzlich **arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester**



Chancengleichheit zwischen allen Geschlechtern, für Menschen mit Behinderung und für Bewerber\*innen mit Migrationshintergrund ist für die Stadt Bad Bramstedt selbstverständlich. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei im Ausland erworbenen Abschlüssen ist ein Nachweis über die Anerkennung in Deutschland erforderlich. Bitte reichen Sie diesen zusammen mit Ihren Bewerbungsunterlagen ein.

Zum Glück gibt es weitere Informationen auf:

[www.bad-bramstedt.de](http://www.bad-bramstedt.de)

Marion Behnke

[marion.behnke@badbramstedt.de](mailto:marion.behnke@badbramstedt.de), Tel. 04192 – 506 24

Ansprechpartnerin Bücherei Frau Stenzel: 04192 5973

[Anna-Maria.Stenzel@badbramstedt.de](mailto:Anna-Maria.Stenzel@badbramstedt.de)

Bewerbungen bitte an: [bewerbung@badbramstedt.de](mailto:bewerbung@badbramstedt.de)

Bewerbungsschluss: 17.11.2023



**BAD BRAMSTEDT**

*Zum Glück. Besonders.*