

Schulverband Bad Bramstedt

Bad Bramstedt, den 26.11.2020

Protokoll

über die 4. Sitzung des Schulverbandsvertretung
am Donnerstag, 19. November 2020, im Mensa der JFS

Sitzungsbeginn: 18:30 Uhr
Sitzungsende: 20:10 Uhr

Anzahl der
Besucherinnen und Besucher: 1

Frau Christina Leonhardt

Geschäftsführerin des
Verein Lebenswelt
Schule

Schulverbandsvorsteher*in:

Frau Verena Jeske

Schulverbandsvertreter*in:

Frau Beate Albert	FDP	
Herr Stefan Gärtner		
Herr Hans Jochen Hasselmann		Nicht anwesend
Herr Kay Holm		
Herr Eberhard Koch	CDU	
Frau Eike Meewis		
Herr Karl Menken		
Frau Annegret Mißfeldt	CDU	
Frau Claudia Peschel		
Herr Michael Schirrmacher		
Frau Cornelia Schönau-Sawade	B90/Die Grünen	
Herr Dennis Schröder	FDP	
Herr Jürgen Schümann		Nicht anwesend
Herr Gerd Sick		Nicht anwesend
Herr Dr. Manfred Spies	SPD	
Frau Karin Steffen	SPD	
Herr Volker Wrage	CDU	

stellv. Schulverbandsvertreter*in:

Herr Stefan Bornhöft		Nicht anwesend
Herr Fritz Bredfeldt	B90/Die Grünen	
Herr Stefan Brumm	CDU	Nicht anwesend
Herr Arnold Helmcke	SPD	
Frau Ina Koppelin	FDP	Nicht anwesend
Herr Jörg Maczeyzik	CDU	Nicht anwesend
Herr Dr. Gilbert Sieckmann-Joucken	B90/Die Grünen	Nicht anwesend
Frau Stephanie von Moers	SPD	Nicht anwesend

Gleichstellungsbeauftragte:

Frau Lucie Heiden-Manikus	Nicht anwesend
---------------------------	----------------

Jugendbeirat:

Herr Cem Dennis Catalcam	Nicht anwesend
Frau Lea Kunz	Nicht anwesend

Amtsverwaltung Bad Bramstedt-Land:

Herr Christian Stölting

Bildungsvernetzung:

Frau Sonja Köfer

Schulleiter*in:

Frau Katja Walter

Von der Verwaltung:

Herr Sven Aust
Herr Gerhard Jörck
Herr René Klingner

Protokoll:

Frau Daniela Ritter

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

Nr.	TOP	
1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit	
1.1	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung	
1.2	Beratung und Beschlussfassung über Änderungs- und Dringlichkeitsanträge zur Tagesordnung, anschließend Feststellung der Tagesordnung in der festgelegten Reihenfolge	
1.3	Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen das Protokoll der letzten Sitzung - öffentlicher Teil	
2	Einwohnerfragestunde	
3	Bericht der Schulverbandsvorsteherin	
4	Nachwahlen für Haupt- und Finanzausschuss	SV-25/2020
5	Sofortausstattungsprogramm Digitalpakt	SV-9/2020
6	Sofortausstattungsprogramm Digitalpakt Auftragsvergabe	SV-13/2020 - 1
7	Aufträge an Dataport	SV-10/2020
8	IServ Mehrkosten	SV-14/2020
9	Kostenmehrung Umbau und Erweiterung Grundschule am Bahnhof	SV-20/2020 - 1
10	Anfragen	
11	Verschiedenes	

Nichtöffentlicher Teil

Nr.	TOP	
12	Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen das Protokoll der letzten Sitzung - nicht öffentlicher Teil	
13	Antrag Ganztagsbetreuung	SV-24/2020
14	Abrechnungsprozess mit dem Verein Lebenswelt Schule e.V.	SV-17/2020 - 1
15	Mehrausgaben Corona	SV-15/2020 - 1
16	Anfragen	
17	Verschiedenes	

Protokollierung

Öffentlicher Teil

1 **Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Schulverbandsvorsteherin Frau Jeske eröffnet um 18:38 Uhr die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1.1 **Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung**

Die Einladung erfolgte form- und fristgerecht.

1.2 **Beratung und Beschlussfassung über Änderungs- und Dringlichkeitsanträge zur Tagesordnung, anschließend Feststellung der Tagesordnung in der festgelegten Reihenfolge**

Es liegt ein Dringlichkeitsantrag „Antrag Ganztagsbetreuung“ für den nichtöffentlichen Teil vor. Herr Dr. Spies fragt nach, warum diese Vorlage für den nichtöffentlichen Teil vorgesehen ist. Frau Jeske erläutert, dass die kontroverse Diskussion offen geführt werden sollte und daher unter dem Ausschluss der Öffentlichkeit beraten werden sollte.

Beschluss:

Der Dringlichkeitsantrag „Antrag Ganztagsbetreuung“ wird als Punkt 13 im nicht-öffentlichen Teil aufgenommen. Die übrigen Tagesordnungspunkte verschieben sich entsprechend.

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

1.3 **Beschlussfassung über evtl. Einwendungen gegen das Protokoll der letzten Sitzung - öffentlicher Teil**

Keine Einwände.

Keine Wortmeldungen.

3 **Bericht der Schulverbandsvorsteherin**Sofortmaßnahmenprogramm

Frau Jeske bittet die neuen Mitarbeiter der Schul – IT, Herrn Klingner und Herrn Aust, sich kurz vorzustellen.

Da es im Vorfeld der Beratungen zur Beschaffung der Geräte aus dem Sofortmaßnahmenprogramm einige Fragen gab, erläutern die Mitarbeiter, dass eine einheitliche, standardisierte Struktur an den Schulen geschaffen werden soll. In Abstimmung mit den Schulleitungen und im Rahmen der Vorgaben des IQSH wurde die Beschaffung von i-Pads gewünscht. Der Preisvergleich mit einem Tablet, das die gleichen technischen Anforderungen erfüllt (Markentablet z.B. Samsung 500 – 600 €), fällt zugunsten der über Rahmenverträge von Dataport beschafften iPads aus (345,- €).

Lunchpakete

Frau Leonhardt stellt ein Beispiel von einem Lunchpaket, das in den Schulen statt eines warmen Mittagessens ausgegeben wird, vor. Diese werden zentral von Mitarbeitern des Vereins in der Küche der Gemeinschaftsschule Auenland hergestellt. Die Eltern und Kinder haben dieses Angebot positiv aufgenommen und zahlen pro Paket 2,50 €.

4 **Nachwahlen für Haupt- und Finanzausschuss****SV-25/2020****Beschluss:**

Die Schulverbandsvertretung wählt

- a) Frau Schönau-Sawade zum stellvertretenden Mitglied in den Hauptausschuss des Schulverbandes
- b) Frau Schönau-Sawade zum Mitglied in den Finanzausschuss des Schulverbandes
- c) Frau Koppelin zum stellvertretenden Mitglied in den Finanzausschuss des Schulverbandes.
- d)

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

Beschluss:

Die Schulverbandsvertretung beschließt, dass die Kosten für das Zubehör der im Rahmen des Sofortausstattungsprogramms Digitalpakt beschafften Geräte vom Schulverband übernommen werden, so dass mehr Geräte aus den Landes- und Bundesmitteln beschafft werden können. Auch für diese Geräte wird das Zubehör übernommen.

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

Beschluss:

Die Schulverbandsvertretung stimmt der Bestellung der Geräte in Höhe der Fördersumme zu.

Gemäß der Beschlussfassung, dass der Schulverband die Kosten für das Zubehör der beschafften Geräte im Rahmen des Sofortausstattungsprogramms übernimmt, wird eine überplanmäßige Ausgabe in Höhe von insgesamt 24.000 € bei den jeweiligen Produktkonten der Schulen bewilligt.

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

Beschluss:

Die Schulverbandsvertretung beschließt, Dataport den Auftrag für die Herstellung der LAN und WLAN Versorgung an den Schulen des Schulverbandes gemäß der vorliegenden Angebote in Höhe von 566.325,- € zu erteilen. Nach Abzug der Förderung beträgt der Eigenanteil des Schulverbandes 84.948,75€. Die Mittel werden außerplanmäßig bei 111007.783100 im Haushalt zur Verfügung gestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

8***IServ Mehrkosten******SV-14/2020*****Beschluss:**

Die Schulverbandsvertretung beschließt, eine überplanmäßige Mittelbereitstellung für die weiteren Schulungen gemäß des Angebots von ReeselT (4.350 €) und die erhöhten Kosten für die vorgeschlagene Servervariante in Höhe von 500 €. Die Mittel werden überplanmäßig bei den Investitionskonten der Schulen bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis:

Ja	15
Nein	0
Enthaltung	0
Bemerkung	

9***Kostenmehrung Umbau und Erweiterung Grundschule am Bahnhof******SV-20/2020 - 1*****Beschluss:**

Die Schulverbandsvertretung stimmt der Leistung einer überplanmäßigen Auszahlung in Höhe von 340.000 € bei dem Produktsachkonto 211001.785100 zu. Die Deckung erfolgt aus dem Produktsachkonto 211002.785100. Die Planmittel für den Bau der Mensa bei der Grundschule Am Storchennest sind in die Haushaltssatzung 2021 des Schulverbandes erneut aufzunehmen. Die Verwaltung wird beauftragt, eine Erhöhung der Förderung zu überprüfen.

Abstimmungsergebnis:

Ja	13
Nein	2
Enthaltung	0
Bemerkung	

10 **Anfragen**

Keine Wortmeldungen.

11 **Verschiedenes**

Keine Wortmeldungen.

Frau Jeske schließt den öffentlichen Teil der Sitzung um 19.12 Uhr.

gez. Verena Jeske
Vorsitzende

gez. Daniela Ritter
Protokollführerin